

精算依頼書

(株)岡山コンベンションセンター 行

次の通り、「共通利用券」の精算を依頼します。

申込日 年 月 日

申込社(者) ※	印		
担当者名			
住所・連絡先	〒 TEL: E-mail:		
利用催事名			
開催期間 (配布・使用期間)	年 月 日() ~ 年 月 日()		

返却数(シート枚数) 払戻金額 ※	1,000円 ×	枚 =	円
金融機関名	銀行 信用金庫 店		
預金種別	普通 ・ 当座		
口座番号			
フリガナ			
口座名義 ※			

- ※お申込社(者)は共通利用券を購入時と同一内容をご記入ください。
- ※お申込社(者)と口座名義が異なる場合、払い戻しができませんのでご注意ください。
- ※シート単位(1シート1,000円:500円券の2枚綴り)
- ※お振込先内容にお間違えのないようご注意ください。
- ※領収書をお持ちの場合は差替えとなります。同封してご送付ください。
- ※原則、振込での払い戻しとなり、振込手数料はお客様のご負担となります。

※(株)岡山コンベンションセンター使用欄

発券NO.	色 (桃・青・緑) ~	処理印	
-------	----------------	-----	--